

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ

Самара

№ 449- ОВ
По общим вопросам

«31» июля 2024 года

1. Утвердить Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

2. Настоящий Порядок вступает в силу 01.09.2024 г.

3. Считать утратившим силу с 01.09.2024 г. Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденный приказом от 28.11.2022 г. № 712-ОВ.

И.о. ректора



Е.А. Кандрашина

**Министерство науки и высшего
образования Российской
Федерации**

федеральное государственное
автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный
экономический университет»

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора
ФГАОУ ВО «СГЭУ»
№ 449-ОВ
«31» марта 2024 г.

ПОРЯДОК
замещения должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу,
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Самарский государственный
экономический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Порядок) определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее - Университет, СГЭУ), а также устанавливает требования к процедуре избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Трудового кодекса РФ;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Минобрнауки России от 4 декабря 2023 г. № 1138 «Об утверждении положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и

специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

- Устава ФГАОУ ВО «СГЭУ» и локальных нормативных актов Университета.

1.3. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, а также переводу на такую должность предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности с указанием срока избрания, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

1.4. К должностям педагогических работников, на замещение которых в СГЭУ проводится конкурс, относятся:

- должности педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, в структурных подразделениях и филиале СГЭУ, осуществляющих основные образовательные программы высшего образования:

1. Ассистент;
2. Доцент;
3. Преподаватель;
4. Старший преподаватель;
5. Профессор;
6. Директор института.

1.5. Настоящий Порядок не распространяется на лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях почасовой оплаты труда, и лиц, привлекаемых к преподавательской деятельности на условиях гражданско-правового договора.

1.6. В конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, могут участвовать как работники СГЭУ, ранее замещавшие указанные должности, так и иные претенденты, в том числе не являющиеся работниками СГЭУ.

1.7. Конкурс на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, занимаемой беременной женщиной по срочному трудовому договору, проводится после окончания беременности/отпуска по беременности и родам и освобождения указанной должности в связи с окончанием срочного трудового договора (в случае, если по ее письменному заявлению и при предоставлении медицинской справки, подтверждающей состояние беременности, срок действия трудового договора был продлен до окончания беременности/отпуска по беременности и родам) в соответствии со ст. 261 Трудового кодекса РФ.

1.8. При переводе педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией университета или его структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях

неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.

1.9. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, без избрания по конкурсу при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

1.10. Коллегиальным органом управления, уполномоченным осуществлять конкурсный отбор на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, является ученый совет университета.

Ученый совет университета вправе создавать постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава, привлекать к своей работе компетентных специалистов, экспертов из числа работников СГЭУ, либо иных лиц (с их согласия), запрашивать мнение коллективов отдельных подразделений СГЭУ (кафедр, институтов, филиала), если это необходимо для объективной и всесторонней оценки претендентов на замещение соответствующих должностей. При этом мнения, заключения, выводы, предложения перечисленных комиссий, специалистов, экспертов, коллективов не являются обязательными для ученого совета.

Отдельные структурные подразделения, а также коллективные и совещательные органы Университета, в соответствии с приказом ректора и настоящим Порядком могут быть задействованы в обеспечении проведения конкурса в части организационного, юридического, информационного, технического сопровождения, при этом указанные подразделения не участвуют в принятии решения по результатам конкурса.

1.11. Срок избрания определяется ученым советом университета с учетом рекомендаций кадровой комиссии и может быть неопределенным или определенным в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником, относящимся к профессорско-преподавательскому составу, и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

2. Требования к претендентам на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

2.1. Квалификационные требования к претендентам на замещение должностей научно-педагогических работников (педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу) определены в Квалификационных требованиях Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. № 1н.

2.2. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей ст. 331 ТК РФ;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем ст. 331 ТК РФ;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй ст. 331 ТК РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

2.3. Перечни документов, которые должны быть приложены к заявлению претендента на участие в конкурсе на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, определены в приложениях 1,2 к настоящему Порядку.

2.4. Ученый совет университета вправе обратиться за подтверждением предоставленных претендентом сведений в уполномоченные органы государственной власти, а также в организации, в которых ранее осуществлялась трудовая деятельность претендента.

2.5. Претендент не допускается к конкурсу в случаях:

- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности;
- непредставления установленных документов;
- нарушения установленных сроков поступления заявлений о допуске к участию в конкурсе.

3. Процедура избрания по конкурсу педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу,

3.1. Ректор (уполномоченное им лицо) не позднее 1 июля формирует и размещает на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": www.sseu.ru (далее - сайт университета) список педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

3.2. Ректором (уполномоченным им лицом) при наличии вакантной должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, на сайте университета размещается объявление о проведении конкурса.

Объявление размещается в период учебного года, но не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса:

3.2.1. Конкурс на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, с которыми заключен срочный трудовой договор, объявляется до окончания срока указанного трудового договора (с учетом возможного продления такого трудового договора на срок нахождения работника в отпуске в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации) на основании представления проректора по учебной и воспитательной работе.

3.2.2. При наличии вакантной должности педагогического работника, относящейся к профессорско-преподавательскому составу, конкурсный отбор объявляется в период учебного года на основании служебной записки заведующего кафедрой, согласованной с проректором по образовательной деятельности.

3.3. По решению университета конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

При дистанционной форме проведения конкурса допускается подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур с использованием телекоммуникационных средств связи.

3.4. В объявлении о проведении конкурса на сайте указываются:

- перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;
- квалификационные требования по должностям педагогических работников, установленные квалификационными справочниками, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о конкурсе на сайте университета);
- место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;
- срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

3.5. Заявление для участия в конкурсе должно поступить в университет до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

3.5.1. Заявления для участия в конкурсе с прилагаемыми к ним документами подаются претендентами в бумажной форме лично либо ценным письмом с описью вложения с пометкой «на конкурс». В заявлении претендент указывает контактный адрес электронной почты для направления уведомлений. К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Претендент несет ответственность за достоверность предоставленных сведений.

3.5.2. Прием и регистрацию заявлений осуществляет учебно-методическое управление.

3.5.3. Претендент вправе отозвать свое заявление для участия в конкурсе, подав письменное обращение в учебно-методическое управление.

3.6. Учебно-методическое управление проверяет представленные заявления с приложенными документами на предмет полноты и правильности их оформления.

3.6.1. По результатам проверки учебно-методическое управление готовит и представляет ректору списки претендентов, подавших заявления, относительно каждой должности с информацией о наличии и правильности оформления всех необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3.7. Допуск претендентов к конкурсу.

3.7.1. Претендент не допускается к участию в конкурсе в случае:

- непредставления документов, указанных в настоящем Порядке;
- нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;
- несоответствия представленных документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

3.7.2. Допуск претендентов к участию в конкурсе осуществляется ректором Университета и оформляется наложением соответствующей визы на заявление претендента.

3.7.3. Заявления претендентов, допущенных к участию в конкурсе, с приложением всех документов передаются учебно-методическим управлением в кадровую комиссию Университета для рассмотрения.

3.7.4. В случае не допуска претендента к конкурсу учебно-методическое управление направляет претенденту уведомление посредством электронной почты по адресу, указанному в заявлении претендента.

3.8. Оценка квалификационного уровня претендентов, допущенных к конкурсу, проводится кадровой комиссией Университета.

3.8.1. Оценка квалификационного уровня претендентов проводится исходя из следующих критериев:

- наличие ученого звания, ученой степени для претендентов, квалификационные требования к которым не предусматривают наличие указанных степени/звания, либо предусматривают наличие степени/звания более низкого уровня;
- наличие стажа научно-педагогической работы либо профессиональной деятельности по соответствующей для кафедры специализации, превышающего установленный обязательными квалификационными требованиями;
- наличие опубликованных учебно-методических и/или научных трудов, монографий (в том числе в соавторстве);
- участие в качестве руководителя или исполнителя в выполнении научно-исследовательских работ; объем выполненных научно-исследовательских работ;
- наличие авторских прав на объекты интеллектуальной собственности;
- членство в академиях, редколлегиях научных журналов, диссертационных советах, экспертных советах;

– рейтинговая оценка деятельности педагогического работника (для педагогических работников Университета).

3.8.2. Кадровая комиссия вправе для всесторонней и объективной оценки претендентов запрашивать мнение заведующих кафедрами, академических руководителей образовательных программ, руководителей программ магистратуры, руководителей иных структурных подразделений Университета.

3.8.3. Объявление о дате и месте проведения заседания кадровой комиссии размещается на официальном сайте СГЭУ: www.sseu.ru. Претендентам, не являющимся основными работниками Университета на момент подачи заявления для участия в конкурсе, учебно-методическое управление направляет уведомление с посредством электронной почты по адресу, указанному в заявлении претендента.

3.8.4. Претендент имеет право присутствовать на заседании кадровой комиссии при оценке его квалификационного уровня.

3.8.5. По результатам рассмотрения заявлений для участия в конкурсе, кадровая комиссия принимает решение:

- рекомендовать (не рекомендовать) Ученому совету Университета избрание претендента по конкурсу на соответствующую должность;
- рекомендовать срок трудового договора, который будет заключен (изменен) в случае избрания претендента по конкурсу ученым советом университета.

3.8.6. Решения кадровой комиссии по каждому претенденту оформляются протоколами. Протоколы с приложением всех документов претендентов, допущенных к участию в конкурсе, передаются в течение 2-х рабочих дней ученому секретарю ученого совета университета для включения в повестку заседания ученого совета.

3.9. Ученый совет вправе предложить претендентам, допущенным к участию в конкурсе, провести пробные учебные занятия.

При проведении конкурса на замещение должности директора института претенденты, допущенные к участию в конкурсе, представляют ученому совету программы стратегического развития соответствующего института. Представление программы стратегического развития института происходит в день проведения конкурса до принятия решения ученым советом по результатам конкурса.

3.9.1. Подготовку заседания ученого совета для принятия решения по результатам конкурса, включая подготовку необходимых материалов и бюллетеней, осуществляет ученый секретарь ученого совета.

3.9.2. Объявление о дате и месте проведения ученого совета размещается на официальном сайте университета. Претендентам, не являющимся основными работниками университета на момент подачи заявления о допуске к участию в конкурсе, учебно-методическое управление направляет уведомление посредством электронной почты по адресу, указанному в заявлении претендента.

3.9.3. Претендент имеет право присутствовать на заседании ученого совета при рассмотрении его кандидатуры.

Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

3.9.4. Решение по конкурсу принимается ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

3.9.5. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший более половины голосов членов ученого совета от числа принявших участие в голосовании при участии не менее двух третей списочного состава ученого совета.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не получил необходимого количества голосов, то в день проведения конкурса проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае если при повторном тайном голосовании никто из претендентов не получил более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.9.6. Если на конкурс поступило лишь одно заявление, которое соответствует конкурсным требованиям, либо в результате недопущения претендентов к конкурсу по основаниям, предусмотренным пунктом 3.5.1 настоящего Порядка, к конкурсу допущен только один претендент, голосование проводится по одному претенденту. Этот претендент может быть избран победителем конкурса при условии, что за него проголосовало более половины голосов членов ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $2/3$ списочного состава ученого совета.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.9.7. Если на конкурс не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

3.9.7. По результатам конкурса ученый совет может принять одно из следующих решений:

- об избрании победителя конкурса на замещение соответствующей должности;

- о признании конкурса несостоявшимся в случаях, предусмотренных настоящим Порядком.

3.10. Срок уведомления претендентов о принятом решении по результатам конкурса не может превышать 14 календарных дней с даты проведения конкурса.

3.10.1. Уведомление претендентов о принятом решении по результатам конкурса осуществляется путем публикации на сайте университета (www.sseu.ru) в сроки, определенные п. 3.10 настоящего Порядка. Претендентам, не являющимся основными работниками Университета на момент подачи заявления о допуске к участию в конкурсе, уведомление направляется посредством электронной почты по адресу, указанному в заявлении претендента.

По письменному запросу претендентов, поданному ученому секретарю ученого совета, ему выдается выписка из решения ученого совета относительно решения, принятого по его кандидатуре.

3.10.3. Для оформления трудовых отношений с лицами, успешно прошедшими конкурс, ученый секретарь ученого совета в течение 3-х рабочих дней с момента заседания ученого совета передает в отдел по обслуживанию сотрудников департамента управления делами и кадров документы претендентов, включая протоколы кадровой комиссии, и предоставляет выписку из решения ученого совета об избрании на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.

3.11. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, заключаются на срок, определенный пунктом 1.11. настоящего Порядка.

При избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок, определенный пунктом 1.11. настоящего Порядка.

3.12. При переводе на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок, определенный пунктом 1.11. настоящего Порядка.

3.13. С лицом, успешно прошедшим конкурс, в течение 30 календарных дней со дня принятия ученым советом университета решения по результатам конкурса заключается трудовой договор/дополнительное соглашение.

Должность педагогического работника, относящаяся к профессорско-преподавательскому составу, объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия ученым советом университета решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

3.14. Трудовые договоры с педагогическими работниками из числа профессорско-преподавательского состава, не прошедшими избрание по конкурсу, в том числе не изъявившими желания участвовать в конкурсе, прекращаются по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом РФ.

РАЗРАБОТАНО:

Директор департамента
управления делами и кадров



(подпись)

О.Н. Ломовицкая