

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

ПРИКАЗ
г. Самара

№ *636*-ОВ

« *22* » *сентября* 2020 года

По общим вопросам

1. Утвердить Положение о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «СГЭУ».
2. Утвердить об обеспечении идентификации личности обучающегося и контроля соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения, в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «СГЭУ».
3. Утвердить Положение об электронном портфолио обучающихся ФГБОУ ВО «СГЭУ».
4. Утвердить Положение об электронном портфолио научно-педагогических и педагогических работников ФГБОУ ВО «СГЭУ».
5. Считать утратившими силу следующие локальные нормативные акты университета:
 - Положение о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом 271-ОВ от 16.04.2018 г.
 - Положение об обеспечении идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом 654-ОВ от 11.11.2017 г.
 - Положение об электронном портфолио обучающихся ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом 271-ОВ от 16.04.2018 г.
 - Положение о портфолио профессиональных достижений преподавателей ФГБОУ ВО «СГЭУ», утв. приказом 276-ОВ от 18.04.2018 г.

Ректор



С.И.Ашмарина

Разработчик: начальник управления нормативного обеспечения уставной деятельности университета Е.А. Кандрашина

ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном портфолио обучающихся ФГБОУ ВО «СГЭУ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об электронном портфолио обучающихся ФБОУ ВО «СГЭУ» (далее – Положение) определяет требования к содержанию и порядку ведения электронного портфолио обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (далее – Университет, СГЭУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утв. приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259;
- Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, направленные письмом Минобрнауки России от 15.02.2018 N 05-436 "О методических рекомендациях";
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, высшего профессионального образования, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее для всех видов – «ФГОС»);
- Уставом и локальными нормативными актами СГЭУ.

1.3. Электронное портфолио обучающегося — часть электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) Университета, представляющая собой комплекс сведений, включающий в том числе работы обучающихся по программам высшего образования, рецензии и оценки на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Цель формирования электронного портфолио обучающегося — системное представление результатов, достигнутых обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.

2.2. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся дополняет традиционные контрольно-оценочные средства.

2.3. Задачи электронного портфолио обучающегося:

- поддержка высокой учебной мотивации обучающихся;
- поощрение активности и самостоятельности обучающихся, расширение возможности обучения и самообучения;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формирование умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- содействие индивидуализации (персонализации) образования обучающихся;
- создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации;
- обеспечение отслеживания индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрация их способностей практически применять приобретенные знания и умения.

2.4. Функции электронного портфолио обучающегося:

- хранение и системный учет результатов, достигнутых обучающимся в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, воспитательной, творческой, спортивной, социальной и др.;
- обеспечение возможности для участников образовательного процесса давать комментарии результатов, достигнутых обучающимся.

3. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Электронное портфолио обучающегося формируется в течение всего периода обучения. Электронное портфолио обучающегося начинает формироваться с момента зачисления на обучение по образовательной программе и завершается по окончании обучения.

3.2. Электронное портфолио обучающегося ведется с использованием информационной системы «Мое портфолио». Порядок хранения информации, размещаемой в информационной системе «Мое портфолио», определяется локальным нормативным актом Университета.

3.3. Доступ к информационной системе «Мое портфолио» осуществляется пользователями ЭИОС Университета с использованием личных учетных данных (логин и пароль) авторизованного доступа к системе управления обучением ЭИОС Университета, полученных в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

Доступ к ЭИОС Университета, в том числе информационной системе «Мое портфолио» может быть предоставлен работодателям и иным заинтересованным лицам по запросу в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

3.4. Профиль обучающегося включает следующую информацию:

- персональные данные обучающегося (ФИО, группа, номер зачетной книжки, профиль подготовки, форма обучения);
- информацию об учебных и внеучебных достижениях обучающегося.

Информация об учебных и внеучебных достижениях обучающегося, включающая сведения о результатах освоения обучающимся образовательных программ и о поощрениях обучающегося отображается в следующих разделах: «Учебный план и успеваемость», «Учебная деятельность по ООП», «Научно-исследовательская деятельность», «Спортивная деятельность», «Прочие образовательные достижения», «Общественная деятельность», «Культурно-творческая деятельность», «Отчеты по практике».

3.5 Заполнение разделов информационной системы «Мое портфолио» «Учебный план и успеваемость» и «Учебная деятельность по ООП» осуществляется по результатам сессий путем выгрузки данных из учетной системы ЭИОС.

Заполнение разделов «Научно-исследовательская деятельность», «Спортивная деятельность», «Прочие образовательные достижения», «Общественная деятельность», «Культурно-творческая деятельность», «Отчеты по практике» осуществляется обучающимися самостоятельно и сверке не подлежат. Указанные разделы портфолио формируются обучающимся на основании собственных целевых установок и представлений о значимости тех или иных результатов своей научной и профессиональной квалификации.

3.5. На каждой странице информационной системы «Мое портфолио» предусмотрена возможность рецензирования достижений всеми участниками образовательного процесса.

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления по обеспечению
цифровой трансформации университета



Д.Н. Франтасов